

REPORTE DE ENTREGABLE
PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE CONTROL

5775 - CENTRO NACIONAL DE ESTIMACIÓN, PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES - CENEPRED

LIMA - LIMA - SAN ISIDRO

AÑO 2019

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	INFORMACIÓN TÉCNICA REQUERIDA DE ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS Y ÁREAS INTERNAS RECIBIDA EN FORMA INOPORTUNA	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN A ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS SUSTENTADO Y JUSTIFICADO EN LOS PLAZOS Y PARA ÁREAS INTERNAS DIRECTIVAS DE CUMPLIMIENTO DE PLAZOS - 1	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	01/01/2020	31/12/2020	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN, CON PLAZOS SUSTENTADO PARA ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS Y PARA ÁREAS INTERNAS, DOCUMENTO DEFINIENDO PLAZOS , ELABORADOS POR SUBDIRECCIÓN	EN 2019 SE RECOPILARÁ INFORMACIÓN A FIN DE DETERMINAR SOLICITUD DE INFORMACIÓN
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	INFORMACIÓN TÉCNICA REQUERIDA DE ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS Y ÁREAS INTERNAS RECIBIDA EN FORMA INOPORTUNA	REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN A ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS SUSTENTADO Y JUSTIFICADO EN LOS PLAZOS Y PARA ÁREAS INTERNAS DIRECTIVAS DE CUMPLIMIENTO DE PLAZOS - 2	DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS	02/01/2020	31/12/2020	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO DE INFORMACIÓN, CON PLAZOS SUSTENTADO PARA ENTIDADES TÉCNICO CIENTÍFICAS Y PARA ÁREAS INTERNAS, DOCUMENTO DEFINIENDO PLAZOS , APROBADOS POR DIRECCIÓN	EN 2019 SE RECOPILARÁ INFORMACIÓN A FIN DE DETERMINAR SOLICITUD DE INFORMACIÓN
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO INSUFICIENTE PARA SOPORTE Y OPERACIÓN DEL SISTEMA	CUMPLIR CON DIRECTIVA PARA ENTREGA/RECEPCIÓN DE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA, DIRECTIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA - 1	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN ÁREA RRHH	01/01/2020	31/12/2020	CONTRATO FIRMADO CON INCLUSIÓN DE CLÁUSULA QUE INCLUYA OBLIGACIÓN DE COMUNICAR RENUNCIA CON 30 DÍAS DE ANTICIPACIÓN (INCLUIDO EN CLÁUSULA VIGÉSIMO PRIMERA:EXTINCIÓN DE CONTRATO DE FORMATO ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DEL CENEPRED)	MEDIDA DE CONTROL ESTABLECIDA, MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE CARGO Y POSTERIORES, SE REALIZAN A LA COMUNICACIÓN FORMAL DE RENUNCIA A LA ENTIDAD, SON PROCEDIMIENTOS QUE SE PUEDEN REALIZAR A LO LARGO DEL AÑO

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO INSUFICIENTE PARA SOPORTE Y OPERACIÓN DEL SISTEMA	CUMPLIR CON DIRECTIVA PARA ENTREGA/RECEPCIÓN DE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA, DIRECTIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA - 2	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS	02/01/2020	31/12/2020	ACTA DE ENTREGA DE CARGO FIRMADA POR PERSONAL RENUNCIANTE Y PERSONAL RECIBE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA-ART. 5.1, 5.4 (E), 5.5 Y 5.7	MEDIDA DE CONTROL ESTABLECIDA, MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE CARGO Y POSTERIORES, SE REALIZAN A LA COMUNICACIÓN FORMAL DE RENUNCIA A LA ENTIDAD, SON PROCEDIMIENTOS QUE SE PUEDEN REALIZAR A LO LARGO DEL AÑO
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO INSUFICIENTE PARA SOPORTE Y OPERACIÓN DEL SISTEMA	CUMPLIR CON DIRECTIVA PARA ENTREGA/RECEPCIÓN DE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA, DIRECTIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA - 3	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN ÁREA RRHH	03/01/2020	31/12/2020	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PERSONAL RENUNCIANTE DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA-ART. 5.9	MEDIDA DE CONTROL ESTABLECIDA, MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE CARGO Y POSTERIORES, SE REALIZAN A LA COMUNICACIÓN FORMAL DE RENUNCIA A LA ENTIDAD, SON PROCEDIMIENTOS QUE SE PUEDEN REALIZAR A LO LARGO DEL AÑO
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO INSUFICIENTE PARA SOPORTE Y OPERACIÓN DEL SISTEMA	CUMPLIR CON DIRECTIVA PARA ENTREGA/RECEPCIÓN DE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA, DIRECTIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA - 4	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS	04/01/2020	31/12/2020	DOCUMENTO A OFICINA DE ADMINISTRACIÓN ADJUNTANDO PERFIL DEL PUESTO Y MATRIZ DE FUNCIONES SOLICITANDO PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA-ART. 7.2.2	MEDIDA DE CONTROL ESTABLECIDA, MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE CARGO Y POSTERIORES, SE REALIZAN A LA COMUNICACIÓN FORMAL DE RENUNCIA A LA ENTIDAD, SON PROCEDIMIENTOS QUE SE PUEDEN REALIZAR A LO LARGO DEL AÑO

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PERSONAL TÉCNICO ASIGNADO INSUFICIENTE PARA SOPORTE Y OPERACIÓN DEL SISTEMA	CUMPLIR CON DIRECTIVA PARA ENTREGA/RECEPCIÓN DE CARGO DIRECTIVA N°001-2012-CENEPRED-OA, DIRECTIVA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-OA - 5	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN ÁREA RRHH	05/01/2020	31/12/2020	CONTRATO DE PERSONAL REALIZADO MEDIANTE PROCESO DE SELECCIÓN DIRECTIVA N°03-2019-CENEPRED-ART. 7.3.1 Y 7.5.1	MEDIDA DE CONTROL ESTABLECIDA, MEDIO DE VERIFICACIÓN ENTREGA DE CARGO Y POSTERIORES, SE REALIZAN A LA COMUNICACIÓN FORMAL DE RENUNCIA A LA ENTIDAD, SON PROCEDIMIENTOS QUE SE PUEDEN REALIZAR A LO LARGO DEL AÑO
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	PROCESOS SISTEMÁTICOS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA INADECUADA						
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMA INFORMÁTICO IMPLEMENTADO Y OPERANDO SIN PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD QUE PERMITAN SU OPERACIÓN CONTINUA	ELABORAR PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD - 1	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN/OFICINA INFORMÁTICA	02/01/2020	31/10/2020	PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD ELABORADOS	EN 2019 SE RECOPILARÁ INFORMACIÓN A FIN DE INICIAR PROCESO ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMA INFORMÁTICO IMPLEMENTADO Y OPERANDO SIN PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD QUE PERMITAN SU OPERACIÓN CONTINUA	ELABORAR PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD - 2	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS	02/04/2020	30/11/2020	PROTOCOLO DE OPERATIVIDAD APROBADO	EN 2019 SE RECOPILARÁ INFORMACIÓN A FIN DE INICIAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMA INFORMÁTICO IMPLEMENTADO Y OPERANDO SIN PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD QUE PERMITAN SU OPERACIÓN CONTINUA	ELABORAR PROTOCOLOS DE OPERATIVIDAD - 3	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	01/05/2020	31/12/2020	INFORME ANUAL DE PROTOCOLO DE OPERATIVIDAD REMITIDO A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS	EN 2019 SE RECOPILARÁ INFORMACIÓN A FIN DE INICIAR PROCESO ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 1	DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS	20/05/2019	31/05/2019	MEMORANDO DE REQUERIMIENTO PROYECTADO ANUAL DEBIDAMENTE PRIORIZADO	DGP PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO . INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 2	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	01/06/2019	30/06/2019	CUADRO DE NECESIDADES (CONSOLIDADO DE REQUERIMIENTO ANUAL) LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO . INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020	
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 3	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	01/07/2019	31/07/2019	REGISTRO EN APLICATIVO WEB DEL MEF CUADRO DE NECESIDADES DE LA ENTIDAD LA DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO. INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020	

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 4	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	02/01/2020	31/12/2020	PUBLICACIÓN EN PORTAL TRANSPARENCIA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL TRIMESTRAL (PUBLICACIÓN EL 01/04/2020, 01/07/2020, 01/10/2020, 31/12/2020)	LA DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO. INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 5	DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS	01/05/2020	30/08/2020	MEMORANDO DE REQUERIMIENTOS ADICIONALES DE ACUERDO A SALDOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (PRESENTADOS AL 30/05/2020 Y 30/08/2020)	LA DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO. INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020

PRODUCTOS PRIORIZADOS	RIESGO IDENTIFICADO	DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL				COMENTARIOS U OBSERVACIONES	
		MEDIDA DE CONTROL	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN			MEDIOS DE VERIFICACIÓN
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES A USUARIOS DEL SINAGERD	SISTEMAS DE INFORMACIÓN OPERANDO DE FORMA LIMITADA POR DEFICIENTE PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SEGUIMIENTO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO A LA PROVISIÓN DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE REQUIEREN PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN - 6	OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	01/12/2020	31/12/2020	INFORME EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CON INFORMACIÓN AL 31 DICIEMBRE 2020 SERA PRESENTADO EN 2021 LA DIRECCIÓN GESTIÓN DE PROCESOS PRESENTARÁ EL REQUERIMIENTO OPORTUNAMENTE A FIN DE QUE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN PUEDA REALIZAR PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CONSIDERADOS EN REQUERIMIENTO ANUAL APROBADO. INFORME DE EVALUACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL SERÁ PRESENTADO EN 2021 CON INFORMACIÓN DE PRESUPUESTO EJECUTADO AL 31 DICIEMBRE 2020	



Firmado digitalmente por:
MEDINA RENGIFO Juvenal
FAU 20543891755 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 09/09/2020 21:09:08-0500

Firma del Titular de la Entidad

Cargo: JEFE DEL CENEPRED

Nombre y Apellidos: JUVENAL MEDINA RENGIFO

DNI: 07841745



Firmado digitalmente por:
LOPEZ TORRES PAEZ Monica
Patricia FAU 20543891755 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 09/09/2020 20:33:26-0500

V°B° del Funcionario a Cargo de la UO responsable de implementar el SCI

Cargo: SECRETARIA GENERAL

Nombre y Apellidos: MONICA PATRICIA LOPEZ TORRES PAEZ

DNI: 10300878