

ANEXO I

MATRIZ DNC

DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
1	Secretaría General	Asesora en Gestión Administrativa	Bertha Jesus Cadenas Ortiz	Fortalecer la gestión institucional.	Implementación del proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo en las entidades públicas"	Formación Laboral	Curso	B	9	Apoyar en la sensibilización de Alta Dirección en el proceso de implementación de la SST de la entidad.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
2	Oficina de Administración	Especialista en Informatica	Paez Castillo Eduardo Alonso	Coordinar, conducir, programar, analizar y desarrollar, ejecutar y adoptar medidas de contingencia, en actividades relacionadas a los aspectos informáticos y sistemas de la Entidad.	Gobierno Digital	Formación Laboral	Curso	B	9	-	Utilizar las herramientas para su aplicación en la entidad dispuesta por la normativa vigente del sector público.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
3	Oficina de Administración	Asistente en Archivo	Chapiama Bancho Danny Deyvis	Mejora Continua de la Atención al Ciudadano.	Atención al Ciudadano	Formación Laboral	Curso	B	7	-	Mejorar a calidad de los servicios que brinda la institución a traves de la atención al ciudadano.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
4	Oficina de Administración	Especialista en Informatica	Vilela Alban Hugo Wilfredo Jr.	Diseñar, diagramar y proponer mejoras en lo relacionado al diseño de las actuales aplicaciones web, así como apoyar y asistir en la parte técnica del Portal de Transparencia para su actualización y mejora de la plataforma.	Gobierno Digital	Formación Laboral	Curso	B	7	-	Contribuir en la aplicación de heramientas que dispone la normativa vigente del sector público.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
5	Oficina de Administración	Asisntente en Planillas	Garcia Estofanero Henry Raul	Mantener actualizada la base de datos del personal que labora en la entidad, en los diversos sistemas informáticos del Sector Publico (AIRHSP, T-Registro, Modulo de Control de Planillas SIAF-SP) en cumplimiento de las normas establecidas. Mantener actualizada la información que debe ser publicada en el Portal de Transparencia Institucional relacionada a las actividades de Recursos Humanos.	Gobierno Digital	Formación Laboral	Curso	B	7	-	Integrar aplicaciones en el marco del Gobierno Digital implementadas por la entidad.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
6	Oficina de Administracion	Asistente en Recursos Humanos/Encargada de RRHH	Rosa Maryluz Ramos Bernal	Procesar trámites administrativos relacionados a la Gestión de Recursos Humanos.Brindar soporte técnico a las unidades orgánicas de la Entidad en temas relacionados a la Gestión de Recursos Humanos.	Lógica en la actuación administrativa	Formación Laboral	Curso	B	6	-	Cooperar con la gestión administrativa interna de la Oficina de Administración.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
7	Oficina de Administracion	Asistente Administrativo	Ghildred Milena Cabrera Palacios	Efectuar coordinaciones con las unidades orgánicas de la entidad, en aspectos inherentes a la gestión de tesorería.	Lógica en la actuación administrativa	Formación Laboral	Curso	B	6	-	Cooperar con la gestión administrativa interna de la Oficina de Administración.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
8	Secretaría General	Especialista Administrativo	Magna Rosa Gutierrez Trujillo	Fortalecer la gestión institucional.	Etica en la Función Pública	Formación Laboral	Curso	C	9	Enriquecer el enfoque teórico práctico de la aplicación de la ética en los procedimientos administrativos de la gestión pública.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
9	Oficina de Adminiatración	Especialista en Control Previo	Jhon Paul Navarro Remuzgo	Fortalecer la gestión institucional.	Etica en la Función Pública	Formación Laboral	Curso	C	9	Enriquecer el enfoque teórico práctico de la aplicación de la ética en los procedimientos administrativos de la gestión pública.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
10	Oficina de Administración/Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Jefe de la Oficina de Administración	Pilco Pérez Carlos Arturo	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRD, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRD.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
11	Oficina de Planeamiento y Presupuesto /Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Asistente Administrativo	Pereyra Franco Jorge	Dar seguimiento a los acuerdos, compromisos y recomendaciones concertados en las sesiones de trabajo.Presentar para aprobación el Plan de Actividades a sus integrantes, así como las estrategias y acciones a implementar. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRD.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
12	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica/Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Especialista en Capacitación	Carbajal Licas Sandra	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRD, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRD.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
13	Secretaría General/Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Diseñador Web	Romero Pinedo Joanna	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRED, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRED.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
14	Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación/Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Especialista en Evaluación	Quina Aramayo Vanessa Maritza	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRED, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRED.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
15	Subdirección de Normas y Lineamientos/Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Especialistas en metodologías de evaluación del riesgos	Barbaran Tarazona Néstor Jhon	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRED, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRED.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
16	Oficina de Administración / Comité de trabajo para la Igualdad de Género	Asistente en Recursos Humanos/Encargada de RRHH	Ramos Bernal Rosa Maryluz	Participar en la elaboración del Plan de Actividades y su aprobación, así como las estrategias y acciones a implementar. Implementar el Plan de Actividades, en coordinación con las Direcciones y/u Oficinas del CENEPRED, cuando corresponda. Informar sobre los avances de la incorporación del enfoque de género, en el ámbito de sus competencias.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	8	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género contribuyendo al cumplimiento de los objetivos del Comité de Trabajo para la Igualdad de Género del CENEPRED.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
17	Direcciones y Oficinas	Puestos varios	Varios (60)	Concientizar la práctica de los criterios de enfoque de género en los servidores del CENEPRED.	Igualdad de Género	Formación Laboral	Capacitación Interinstitucional	C	7	Utilizar los criterios de igualdad de género en el marco de sus actividades diarias.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
18	Oficina del Organo de Control Institucional	Especialista en control Gubernamental	Melendez Lazaro María Teresa	Desarrollar planes y programas de auditoría de los servicios de control posterior, control simultáneo y servicios relaciones, analizando la normativa de control gubernamental, así como los distintos sistemas administrativos de la entidad.	Como elaborar requerimientos de bienes y servicios	Formación Laboral	Curso	C	7	Interpretar de forma eficaz la actuación y/o gestión administrativa de las contrataciones de la entidad.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
19	Oficina de Administración	Asistente de Mesa de Partes	Ruiz Diaz Miguel Benito	Atención al público usuario, en el marco de la Mejora Continua de la Atención al Ciudadano.	Atención al Ciudadano	Formación Laboral	Curso	C	7	-	Mejorar a calidad de los servicios que brinda la institución a través de la atención al ciudadano.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
20	Jefatura	Jefe del CENEPRED	Medina Rengifo Juvenal	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
21	Secretaria General	Secretaria General	Diaz Revilla Giovanna	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
22	Dirección de Gestión de Procesos	Directora de la Dirección de Gestión de Procesos	Masana Garcia Maria Mercedes de Guadalupe	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
23	Dirección de Fortalecimiento y Asistncia Técnica	Directora de la Dirección de Fortalecimiento y Asistncia Técnica	Ena Elicia Coral Poma	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
24	Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Director de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Zavala Aguirre José Antonio	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
25	Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Jefa de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Perez Leon Ibañez Jenny Edelweiss	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
26	Oficina de Asesoría Jurídica	Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica	Pinillos Chunga Juan Javier	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
27	Oficina del Organo de Control Institucional	Jefe (e) de la Oficina del Organo de Control Institucional	Hijar Hidalgo Casildo Asdrubal	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
28	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Lengua Calle Carlos Ignacio	Promover la incorporación del enfoque de género en las políticas y gestión institucional, a fin de contribuir al cierre de brechas e igualdad entre hombre y mujeres.	Importancia de la transversalización del enfoque de género en la gestión pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Fortalecer los conocimientos de los temas que involucran a la Igualdad de Género.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0
29	Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Asistente Administrativa	Rosario Odeli Lescano Diaz	Fortalecer la gestión institucional.	Ética en la Función Pública	Formación Laboral	Curso	C	6	Enriquecer el enfoque teórico práctico de la aplicación de la ética en los procedimientos administrativos de la gestión pública.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
30	Dirección de Gestión de Procesos	Enlace Regional de Ayacucho	Ruben Cardenas Vargas	Brindar asistencia técnica a los gobiernos subnacionales para la incorporación de la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres en los instrumentos de gestión y planificación estratégica (ROF, PEI, POI, PDC, PDU, entre otros), así como en la elaboración de su programación multianual 2021-2023.	Evaluación de Riesgos	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Coadyuvar de forma eficiente en la implementación del Plan Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres de los gobiernos subnacionales.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
31	Subdirección de Normas y Lineamientos	Especialista en Metodología de Evaluación de Riesgo	Rosales Hurtado Daniel Marcelino	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
32					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
33					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
34	Subdirección de Normas y Lineamientos	Especialista en Informática	Codarlupo Alejos Jose Luis	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
35					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
36					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
37	Subdirección de Políticas y Planes	Especialista en Planificación Urbana	Montoya Jara Kelly	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
38					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
39					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
40	Dirección de Gestión de Procesos	Coordinador de Enlace Regional de Ayacucho	Cárdenas Vargas Rubén	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
41					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
42					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
43	Dirección de Gestión de Procesos	Coordinador de Enlace Regional de San Martin	Guillena Diaz Carlos Enrique	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
44					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
45					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
46	Dirección de Monitoreo Seguimiento y Evaluación	Especialista en Seguimiento	Palacios Ramos Edna Vera	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
47					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
48					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
49	Dirección de Monitoreo Seguimiento y Evaluación	Especialista en Informática	Ruiz Adarmes Miguel Ángel	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
50					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
51					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
52	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Especialista en Capacitación	Paredes Jordan Luciano	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
53					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
54					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
55	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Especialista en Capacitación	Carbajal Lica Sandra	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
56					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
57					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
58	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Especialista en Capacitación	Toledo Bendezu Juan Luis	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
59					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
60					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
61	Secretaría General	Asesor en Gestión Administrativa	Cadenas Ortiz Bertha Jesús	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
62					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
63					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
64					La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
65	Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Especialista en Evaluación	Quina Aramayo Vanessa Maritza	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IIITrimestre	0.00	0.00
66					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	9	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
67	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Especialista en Capacitación	Paredes Jordan Luciano	Desarrollar cursos de capacitación y brindar asistencia técnica a los Ministerios, Gobiernos Regionales y Locales para la incorporación de la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres en los instrumentos de gestión institucional	Gestión Integral para la Reducción del Riesgo de Desastres para Latinoamérica	Formación Laboral	Curso	D	8	-	Mejorar las propuestas en las asistencias tecnicas con visión internacional a los 3 niveles de gobierno.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
68	Secretaría General	Especialista Administrativa	Gutierrez Trujillo Magna Rosa	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	8	-	Aplicar la instrucción en gestión de riesgo, en el accionar administrativo de Alta Dirección.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
69					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	8	-	Aplicar la instrucción en gestión de riesgo, en el accionar administrativo de Alta Dirección.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
70					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	8	-	Aplicar la instrucción en gestión de riesgo, en el accionar administrativo de Alta Dirección.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
71	Secretaría General	Especialista en Comunicación Social	Olortegui Azato Jarumi Aliyama	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	8	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
72					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	8	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
73					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	8	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
74	Secretaria General	Secretaria General	Diaz Revilla Giovanna	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
75					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
76					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
77					La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
78	Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Director de la Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Zavala Aguirre José Antonio	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
79					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
80	Oficina del Organo de Control Institucional	Jefe (e) del Organo de Control Institucional	Hijar Hidalgo Casildo Asdrubal	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
81					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
82					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
83	Oficina del Organo de Control Institucional	Especialista en control Gubernamental	Melendez Lazaro María Teresa	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
84					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
85					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
86	Oficina de Asesoría Jurídica	Especialista Legal	Romero Saavedra Erick Enrique	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
87					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
88					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
89	Oficina de Cooperación Internacional y Relaciones Internacionales	Jefe de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Pérez León Ibáñez Jenny Edelweiss Rocio	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
90					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
91					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
92	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Especialista en Presupuesto	Ochoa Enriquez Karen Liliana	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
93					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
94					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
95	Oficina de Administración	Especialista en Logística	Navarro Sobrevilla José Luis	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
96					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
97					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
98	Oficina de Administración	Especialista en Contabilidad	Palacios Huaraca Edith Lucia	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
99					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
100					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
101	Oficina de Administración	Especialista en Almacén y Control Patrimonial	Pillco Valenzuela Wilber	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
102					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
103					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
104	Oficina de Administración	Especialista en Tesorería	Robles Rojas Elizabeth	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
105					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
106					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
107	Oficina de Administración	Especialista en Informatica	Paez Castillo Eduardo Alonso	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
108					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
109					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
110	Oficina de Administración	Especialista en Control Previo	Navarro Remuzgo Jhon Navarro	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
111					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
112					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
113	Oficina de Administración	Jefe de la Oficina de Administración	Pilco Perez Carlos Arturo	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
114					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
115					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	7	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
116					La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
117	Oficina de Administración	Asistente Planillas	Garcia Estofanero Henry Raul	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
118					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
119	Oficina de Administración	Asistente Logístico	Zapata Apestegui Antonio Francisco	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
120					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
121					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
122	Oficina de Administración	Técnico Administrativo	Alfaro Peraltilla Renato Ivan	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
123					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
124					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
125	Oficina de Administración	Chofer	Antayhua Falcon Clinio Andrés	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
126					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
127					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
128	Oficina de Administración	Asistente Administrativa	Ghildred Milena Cabrera Palacios	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
129					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
130					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
131	Oficina de Administración	Asistente en Archivo	Chaplama Bancho Danny Deyvis	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
132					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
133					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
134	Oficina de Planeamiento y Presupuesto	Asistente Administrativo	Jorge Pereyra Franco	Fortalecer la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres en las entidades públicas de los tres niveles de gobierno.	Responsabilidad Social	Formación Laboral	Curso	D	6	Asociar los conceptos de responsabilidad social en el desarrollo de las actividades diarias y aporte a los servicios que se brinda a la ciudadanía.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
135	Oficina de Administración	Asistente Administrativo	Danery Rojas Villavicencio	Fortalecer la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres en las entidades públicas de los tres niveles de gobierno.	Responsabilidad Social	Formación Laboral	Curso	D	6	Asociar los conceptos de responsabilidad social en el desarrollo de las actividades diarias y aporte a los servicios que se brinda a la ciudadanía.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
136	Secretaría General	Auxiliar Administrativo	Herrera Maguiña Maryza Marisol	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
137					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
138					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
139	Jefatura	Asistente Administrativo	Sosa Gamarra Carmen Viana	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
140					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
141					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
142					La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
143	Subdirección de Normas y Lineamiento	Asistente Administrativo	Pautrat Vega Brenda Giuliana	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
144					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
145	Oficina de Administración	Asistente Logístico	Quispe Arapa Hugo	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
146					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
147					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
148	Oficina de Administración	Asistente en Recursos Humanos/Encargada de RRHH	Ramos Bernal Rosa Maryluz	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
149					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
150					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
151	Oficina de Administración	Asistente Administrativo	Rojas Villavicencio Danery	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
152					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
153					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
154	Oficina de Administración	Asistente Administrativo	Ruiz Diaz Miguel Benito	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
155					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
156					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
157	Oficina de Administración	Asistente Informático	Vilela Alban Hugo Wilfredo Jr.	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
158					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
159					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
160	Dirección de Monitoreo, Seguimiento y Evaluación	Asistente en Monitoreo	Martinez Lanazca Marlene Joani	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
161					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
162					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
163	Oficina del Organo de Control Institucional	Asistente Administrativo	Inoñan Valdiviezo Magda Arianet	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
164					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
165					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
166	Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Asistente Administrativo	Pérez Tijero Ivone Carolina	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
167					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
168					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
169	Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Asistente Administrativo	Rosario Odeli Lescano Diaz	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
170					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
171					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
172	Oficina de Administración	Asistente Logístico	Cueva Rovelo Sheyla Haydee	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
173					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
174					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Contribuir con el conocimiento en la mejora de los servicios brindados a la ciudadanía en gestión prospectiva y correctiva.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	IV Trimestre	0.00	0.00
175	Subdirección de Gestión de la Información	Analista en Sistemas de Información Geográfica	Romero Villegas Lisseth Nataly	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
176					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
177					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	III Trimestre	0.00	0.00
178	Secretaría General	Diseñadora Web	Romero Pinedo Joanna Karol	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
179					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
180					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
181	Secretaría General	Asistente para plataforma virtual	Escapa Checco Marcos Alexander	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
182					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN DEL PERFIL DE PUESTO U OBJETIVO DEL ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	RANGO DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
183					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	Orientar y perfeccionar los conocimientos de la materia hacia la imagen institucional.	-	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
184	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Diseñadora de Materiales Educativos	Rita Masiel del Carpio Rojas	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
185					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
186					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
187	Dirección de Fortalecimiento y Asistencia Técnica	Asistente Administrativo	Sonia Marisol Casimiro Espinoza	Implementar la gestión interna del riesgo de desastres.	La Gestión del Riesgo de Desastres: Aspectos Básicos.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
188					El Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres.	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00
189					El Sistema de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres: Uso y Funcionalidades	Formación Laboral	Curso	D	6	-	Impulsar y contribuir al reconocimiento nacional e internacional de la entidad en sus aportes especializados a la gestión prospectiva y correctiva del riesgo de desastres.	Reacción - Aprendizaje	Virtual	II Trimestre	0.00	0.00